

Số: 2518 /TA-KTKS

Gò Vấp, ngày 27 tháng 10 năm 2015

### THÔNG BÁO

Về việc đăng ký định mức cho người thuê nhà tạm trú trên địa bàn quản lý cấp nước của Công ty

Kính gửi: - Quý khách hàng

Để tạo điều kiện thuận lợi cho Quý khách hàng thực hiện đăng ký định mức nước trong trường hợp là người nhập cư, sinh viên, người lao động thuê nhà để ở, Công ty thông báo một số nội dung liên quan sẽ thực hiện kể từ ngày 01/11/2015 như sau:

#### 1. Về đối tượng áp dụng:

- Người cư trú có hộ khẩu từ tỉnh khác, chuyển đến thuê nhà và tạm trú có đăng ký với chính quyền sở tại trên địa bàn quận Gò Vấp, quận 12, và huyện Hóc Môn.
- Người cư trú có hộ khẩu hoặc sổ tạm trú có thời hạn (KT2, KT3) tại TP.HCM, nhưng từ quận khác chuyển đến thuê nhà và tạm trú có đăng ký với chính quyền sở tại trên địa bàn quận Gò Vấp, quận 12, và huyện Hóc Môn.

#### 2. Hồ sơ cần cung cấp khi thực hiện đăng ký định mức cho người tạm trú:

Chủ cho thuê, hoặc người thuê có thể liên lạc trực tiếp để nhận mẫu biểu và nộp lại tại trụ sở Công ty số 333 Phạm Văn Đồng – phường 1 – quận Gò Vấp, hoặc tại văn phòng giao dịch số 277 Phan Huy Ích – phường 12 – Quận Gò Vấp, hồ sơ bao gồm:

- Phiếu xác nhận tạm trú và đề nghị cấp định mức nước theo mẫu (đính kèm);
- Bản cam kết của chủ cho thuê trọ theo mẫu (đính kèm);
- Hợp đồng cho thuê nhà, và Phụ lục theo mẫu (đính kèm)
- Phiếu đề nghị chuyển định mức nước áp dụng đối với người thuê có hộ khẩu, sổ tạm trú (KT2, KT3, và chỉ có hiệu lực áp dụng nếu được cấp từ năm 2012) tại TP.HCM. Đối với trường hợp này, người thuê phải bổ sung thêm bản photo: hộ khẩu hoặc sổ tạm trú, và phiếu báo tiền nước hoặc hoá đơn tiền nước nơi có địa chỉ thường trú hoặc địa chỉ ghi trên sổ tạm trú.

#### 3. Về thời hạn áp dụng định mức nước cho người thuê trọ và các vấn đề liên quan:

3.1. Việc đăng ký lại định mức được thực hiện khi hết thời hạn 6 tháng hoặc khi có biến động tăng, giảm người thuê, Công ty căn cứ vào hồ sơ đăng ký lại để tái cấp hoặc điều chỉnh (tăng, giảm) định, mức nước áp dụng cho những người thuê tại địa chỉ đó.

3.2. Hết thời hạn 06 tháng, nếu không có biến động về số lượng người thuê, thì việc tái đăng ký lại định mức cho người thuê phải nộp hồ sơ gồm: Phiếu xác nhận tạm trú và đề nghị cấp định mức nước, Bản cam kết của chủ cho thuê trọ.

3.3. Trường hợp có biến động về số lượng người thuê (tăng hoặc giảm, vừa tăng mới vừa giảm cũ), phải thực hiện đăng ký lại định mức, thì hồ sơ theo mục 3.2 nêu trên, và thêm Hợp đồng thuê nhà kèm Phụ lục (áp dụng đối với người thuê mới). Nếu người thuê mới có hộ khẩu, sổ tạm trú tại TP.HCM, thì phải bổ sung Phiếu đề nghị chuyển định mức kèm bản photo: hộ khẩu, sổ tạm trú, phiếu báo tiền nước hoặc hoá đơn tiền nước nơi có địa chỉ thường trú hoặc ghi trên sổ tạm trú.

3.4. Người cho thuê phải áp dụng đúng giá biểu nước (bao gồm các loại thuế, phí) đã được UBND TP.HCM ban hành đối với người thuê đã được cấp định mức, cụ thể như sau:

- Đến 4m<sup>3</sup>/người/tháng: 6.095 đồng
- Trên 4m<sup>3</sup> đến 6m<sup>3</sup>/người/tháng: 11.730 đồng
- Trên 6m<sup>3</sup>/người/tháng: 13.110 đồng.

3.5. Trong trường hợp có bất kỳ khiếu nại từ người thuê, hoặc do đại diện Công ty kiểm tra đột xuất, nếu phát hiện người cho thuê có thông tin gian lận về số lượng người thuê đề nghị cấp định mức, hoặc tính giá nước không đúng quy định tại mục 3.4 nêu trên đối với người thuê, Công ty sẽ hiệu chỉnh giảm lượng định mức nước đã cấp đúng với thực tế, đồng thời truy thuy số tiền nước do người thuê gian lận, hoặc ngừng cấp định mức theo quy định.

3.6. Trong quá trình thực hiện thủ tục đăng ký, nếu có trở ngại hoặc chưa rõ, Quý khách hàng có thể liên hệ trực tiếp Phòng Kiểm tra Kiểm soát của Công ty, hoặc điện thoại số (08) 3588 3478 để được hướng dẫn, giải quyết.

Trân trọng kính báo./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc (để báo cáo)
- Phòng TCHC (để biết)
- Phòng KTKS (để thực hiện)
- VPGD Phòng QLDVCN (để hỗ trợ thực hiện)
- Lưu

GIÁM ĐỐC



FRAN QUANG MINH